

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO PRODUCCIÓN DE TELEVISIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b>	MPTV-CR-001	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		<b>VERSIÓN:</b>	2	
		<b>FECHA DE VIGENCIA:</b>	15/04/2021	

<b>1. MACROPROCESO</b>	MISIONAL	<b>1.1 Proceso</b>	PRODUCCIÓN DE TELEVISIÓN	<b>2. LÍDER PROCESO</b>	DIRECCIÓN OPERATIVA Y COORDINADOR DE PRODUCCIÓN
<b>3. OBJETIVO PROCESO</b>	Producir contenidos audiovisuales que planteen la transformación de la sociedad hacia un modelo participativo e incluyente, bajo la política editorial que se construye para el cuatrienio "el ciudadano en el centro"				
<b>4. ALCANCE DEL PROCESO</b>	El proceso comienza estableciendo directrices para la realización de nuevos productos multiplataforma, estableciendo una estrategia de producción y programación para todas las plataformas de circulación. Para ello es necesario identificar las necesidades de clientes y audiencias del canal, y gestionar los recursos financieros, humanos, logísticos, técnicos y tecnológicos que permitirán abordar la construcción de los productos audiovisuales en las fases de desarrollo, preproducción, producción, postproducción y promoción. Este proceso comprende la producción de contenidos gestados desde las siguientes equipos: 1. Línea de ciudadanía, cultura y educación 2. Proyectos periodísticos 3. Proyectos estratégicos 4. Producción de contenidos digitales 5. Producción de contenidos autopromos 6. Transmisiones culturales y deportivas				

5. ENTRADAS		6. ACTIVIDADES	7. SALIDAS	
5.1 Información - registro	5.2 Proveedor		7.1 Información - registro	7.2 Cliente - Usuario
Lineamientos editoriales del Canal	Dirección operativa	<b>6.1 Planear</b>  * Definir directrices para la realización de nuevos productos multiplataforma acordes con la misión del canal. * Establecer el diseño de producción, que contiene presupuesto, cronograma y estrategia de cada proyecto. * Realizar estudios previos que justifican la pertinencia de los proyectos y la disponibilidad de recursos humanos y técnicos para llevarlo a cabo.	Ficha de proyecto y diseño de proyecto (sinopsis, tratamiento audiovisual, presupuesto, cronograma, configuración del equipo humano, entre otros)	Equipo de producción interno o externo
Necesidades de los actores involucrados	Actores involucrados		AGJC-CN-FT-001 Estudio previo	Coordinación jurídica
Plan anual de adquisiciones de la vigencia	Subdirección financiera		MPTV-FT-003 programación diaria unidad móvil y estudios 1 y 2.	Coordinación de producción
Manual de contratación que se encuentre vigente	Secretaría General		MPTV-FT-006 programación diaria	Coordinación de producción
Directrices de las entidades distritales, nacionales y entes de control.	Entidades Planeación		MPTV-FT-007. Autorización salida de elementos y equipos	Coordinación técnica
Ficha de proyecto y diseño de proyecto (sinopsis, tratamiento audiovisual, presupuesto, cronograma configuración del equipo humano, entre otros)	Equipo de desarrollo (productores de contenido contratistas)	<b>6.2 Hacer</b>  * Realizar la investigación específica según el tipo de producción * Realizar las actividades propias de cada proyecto multiplataforma que comprenden las fases de: 1. preproducción: preparación para las fases de grabación 2. producción: todas las actividades que comprenden la fase de grabación 3. posproducción: comprende la edición, diseño sonoro, finalización y masterización 4. y promoción de los programas: corresponde a la realización y posproducción de piezas promocionales y su difusión.	MPTV-FT-010 script	Coordinación de producción
Propuestas creativas y operativa, según el proyecto	Equipo de realización y producción		MPTV-FT-016 autorización salida unidad móvil	Coordinación de producción y Coordinación técnica
Recursos técnicos y logísticos	Coordinación de producción y coordinación técnica		MPTV-FT-036 solicitud de microondas y liveu	Coordinación técnica
			MPTV-FT-052 Formato de autorización para uso de contenido, obra, nombre e imagen y cesión de derechos en producción audiovisual	Coordinación de producción
			MPTV-FT-055 plan de grabación	Coordinación de producción
			MPTV-FT-056 Requerimiento servicios de cámara en exteriores y transporte	Coordinación de producción
			MPTV-FT-061 cue sheet canal capital (hoja de trabajo)	Coordinación de producción
			MPTV-FT-064 solicitud turno de edición para programas	Coordinación de producción
			MPTV-FT-063 solicitud turno de estudio para grabación de programas	Coordinación de producción
			MPTV-FT-066. Autorización transporte de terceros	Coordinación de producción

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO PRODUCCIÓN DE TELEVISIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b>	MPTV-CR-001	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		<b>VERSIÓN:</b>	2	
		<b>FECHA DE VIGENCIA:</b>	15/04/2021	

<b>1. MACROPROCESO</b>	MISIONAL	<b>1.1 Proceso</b>	PRODUCCIÓN DE TELEVISIÓN	<b>2. LÍDER PROCESO</b>	DIRECCIÓN OPERATIVA Y COORDINADOR DE PRODUCCIÓN
<b>3. OBJETIVO PROCESO</b>	Producir contenidos audiovisuales que planteen la transformación de la sociedad hacia un modelo participativo e incluyente, bajo la política editorial que se construye para el cuatrienio "el ciudadano en el centro"				
<b>4. ALCANCE DEL PROCESO</b>	<p>El proceso comienza estableciendo directrices para la realización de nuevos productos multiplataforma, estableciendo una estrategia de producción y programación para todas las plataformas de circulación. Para ello es necesario identificar las necesidades de clientes y audiencias del canal, y gestionar los recursos financieros, humanos, logísticos, técnicos y tecnológicos que permitirán abordar la construcción de los productos audiovisuales en las fases de desarrollo, preproducción, producción, postproducción y promoción.</p> <p>Este proceso comprende la producción de contenidos gestados desde las siguientes equipos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Línea de ciudadanía, cultura y educación</li> <li>2. Proyectos periodísticos</li> <li>3. Proyectos estratégicos</li> <li>4. Producción de contenidos digitales</li> <li>5. Producción de contenidos autopromos</li> <li>6. Transmisiones culturales y deportivas</li> </ol>				

Talento humano, técnico y logístico	Dirección operativa y Coordinación jurídica	<b>6.3 Verificar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Verificar los modelos de contratación y fuentes de financiación que determinan la ejecución de los componentes del proyecto.</li> <li>* Evaluar las propuestas creativas y operativas que sean acordes a los lineamientos editoriales y los recursos financieros, técnicos y logísticos destinados para el proyecto</li> <li>* Evaluar y verificar que los guiones y planes de trabajo se encuentran alineados con las propuestas creativas y operativas aprobadas</li> <li>* Verificar el cumplimiento de los planes de grabación establecidos.</li> <li>* Verificar los permisos y licencias de imágenes, locaciones, música y personajes que se emplean dentro de los proyectos</li> <li>* Verificar la cadena legal de derechos de los proyectos</li> <li>* Verificar que el proyecto final corresponda a los lineamientos y modificaciones aprobados en el tránsito de ejecución del proyecto</li> <li>* Verificar que el proyecto se ejecute bajo las condiciones financieras, técnicas, logísticas y de cronograma que se establecieron en el tránsito de la ejecución del proyecto.</li> </ul>	MPTV-FT-068. Formato para supervisión de transporte	Coordinación de producción
Planes de inversión o el que haga sus veces	FUTIC o cualquier entidad cofinanciadora			AGJC-CN-FT-001 Estudio previo	Coordinación jurídica
Convenios y/o contratos Interadministrativos	Clientes			Evaluaciones técnicas de las convocatorias	Coordinación jurídica
Manual de contratación que se encuentre vigente	Coordinación jurídica			Estudios de mercado de las contrataciones directas	Coordinación jurídica
Manual general de producción que se encuentre vigente	Coordinación de producción			Seguimiento a la ejecución de los contratos vinculados a la realización de proyecto (informe de supervisión, cierre contractual y evidencias para pagos y desembolsos)	Coordinación jurídica
Marco Legal o Normatividad	Leyes, Decretos, Acuerdos, Circulares.			Mesas de trabajo de los equipos que apoyan el seguimiento a la ejecución de los proyectos (informe de actividades de los líderes de los áreas y/o sus equipos de trabajo)	Coordinación jurídica
Planes de mejoramiento	Control Interno Entes de control	<b>6.4 Actuar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Formulación, implementación y ejecución de acciones correctivas y de mejora.</li> <li>* Formulación y ejecución de planes de mejoramiento.</li> </ul>	Planes de mejoramiento	Control Interno Entes de control

	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO PRODUCCIÓN DE TELEVISIÓN</b>	CÓDIGO:	MPTV-CR-001	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		VERSIÓN:	2	
		FECHA DE VIGENCIA:	15/04/2021	

<b>1. MACROPROCESO</b>	MISIONAL	<b>1.1 Proceso</b>	PRODUCCIÓN DE TELEVISIÓN	<b>2. LÍDER PROCESO</b>	DIRECCIÓN OPERATIVA Y COORDINADOR DE PRODUCCIÓN
<b>3. OBJETIVO PROCESO</b>	Producir contenidos audiovisuales que planteen la transformación de la sociedad hacia un modelo participativo e incluyente, bajo la política editorial que se construye para el cuatrienio "el ciudadano en el centro"				
<b>4. ALCANCE DEL PROCESO</b>	<p>El proceso comienza estableciendo directrices para la realización de nuevos productos multiplataforma, estableciendo una estrategia de producción y programación para todas las plataformas de circulación. Para ello es necesario identificar las necesidades de clientes y audiencias del canal, y gestionar los recursos financieros, humanos, logísticos, técnicos y tecnológicos que permitirán abordar la construcción de los productos audiovisuales en las fases de desarrollo, preproducción, producción, postproducción y promoción.</p> <p>Este proceso comprende la producción de contenidos gestados desde las siguientes equipos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Línea de ciudadanía, cultura y educación</li> <li>2. Proyectos periodísticos</li> <li>3. Proyectos estratégicos</li> <li>4. Producción de contenidos digitales</li> <li>5. Producción de contenidos autopromos</li> <li>6. Transmisiones culturales y deportivas</li> </ol>				

<b>8. PARTICIPANTES DEL PROCESO</b>	<b>10. RECURSOS</b>		<b>11. ENLACES</b>	
Gerente General. Director Operativo. Coordinador áreas: producción, técnica, programación, jurídica y financiera. Profesional universitario de producción Profesional universitario ventas y mercadeo Líder de equipo: CCE, proyectos estratégicos, digital, proyectos periodísticos Productores de contenido y productores ejecutivo (contratistas) Talento humano asociado a la realización y producción de los proyectos (contratistas) Talento humano logísticos y técnico	<b>10.1 Físicos</b> Master de producción Equipos de grabación, salas de edición y graficación Vehículos para el transporte Unidades móviles	NORMOGRAMA (Legislación y normatividad)		
	<b>10.2 Humanos</b> Gerente General. Director Operativo. Coordinador áreas: producción, técnica, programación, jurídica y financiera. Profesional universitario de producción Profesional universitario ventas y mercadeo Líder de equipo: CCE, proyectos estratégicos, digital, proyectos periodísticos Productores de contenido y productores ejecutivo (contratistas) Talento humano asociado a la realización y producción de los proyectos (contratistas) Talento humano logísticos y técnico	MATRIZ DE RIESGOS		
	<b>10.3 Tecnológicos</b> Inception VSN Servidores Almacenamiento en la nube Sistema de transporte de señal	TABLERO DE MANDO		
<b>9. TRAMITES RELACIONADOS (En procesos misionales cuando aplique)</b>	<b>10.4 Financieros</b> Los asignados en el plan anual de adquisiciones	POLITICA DE OPERACIÓN		
		LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS Y REGISTROS	TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	
		ACTIVOS DE INFORMACIÓN		

<b>12. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN:</b>	<b>13. REQUISITOS DE NORMA</b>	
Revisar puntos de control de los procedimientos asociados.	<b>ISO14001</b>	Numeral 4.4.6; Numeral 4.4.7; Numeral 4.5.1; Numeral 4.5.2; Numeral 4.5.3
	<b>ISO27001</b>	Numeral 4.2.3; Numeral 4.2.4; Numeral 8.2; Numeral 8.3
	<b>MIPG Decreto 591 de 2018 "Por medio del cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión Nacional y se dictan otras disposiciones"</b>	2ª Dimensión: Direccionamiento Estratégico y Planeación. - Política de Planeación Institucional - Plan de acción institucional. 3ª Dimensión: Gestión con Valores para Resultados - De la ventanilla hacia afuera (Relación Estado - Ciudadano). 7ª Dimensión: Control Interno - Primera línea de defensa (rol de responsables de los procesos). - Segunda línea de defensa (rol de supervisores de contratos).

<b>ELABORADO POR:</b>	<b>REVISADO POR:</b>	<b>APROBADO POR:</b>
Yiceth Paola Peñalozza Calderón - Profesional de la Dirección Operativa John Fredy García L. - Profesional Apoyo Planeación Rene Alejandro Bastidas Plazas - Profesional Apoyo Planeación.	Alba Janette Gómez Arias - Coordinadora de Producción Erika Salazar Berdugo - Profesional Universitaria de Producción Hernán Guillermo Roncancio Herrera - Profesional Universitario de Planeación.	Jerson Jussef Parra Ramirez - Director Operativo



CARACTERIZACIÓN DE PROCESO  
PRODUCCIÓN DE TELEVISIÓN

CÓDIGO:

MPTV-CR-001

VERSIÓN:

2

FECHA DE VIGENCIA:

15/04/2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

14. CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO

VERSIÓN	FECHA DE VIGENCIA	DESCRIPCION DEL CAMBIO	RESPONSABLES
1	21/10/2015	Creación del documento	Coordinación de producción
2	15/04/2021	1. Se modifica objetivo y alcance del proceso 2. Se modifican o actualizan las entradas e insumos que son requeridos para las actividades del PHVA 3. Se modifican las salidas y clientes producto de la realización de las actividades del PHVA 4. Se realiza actualización de todas las actividades descritas en el PHVA 5. Se actualiza equipo de programación y se aclara el tipo de vinculación a Capital 6. Se actualiza requisitos de norma.	Profesional universitario de producción Coordinador de producción